Приложение 1

**ЗАЯВКА**

на участие в районном конкурсе «Доброволец Московского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЗАЯВИТЕЛЬ** (полное наименование организации или ФИО участника конкурса, тел., эл. почта): |  |
|  | **Ф.И.О.,** должность руководителя организации, тел: |  |
|  | **НОМИНАЦИЯ** |  |
|  | **НАЗВАНИЕ РЕАЛИЗОВАННОГО ЗАЯВИТЕЛЕМ** мероприятия/ программы/ акции/проекта представленного на Конкурс/иные документы входящие в портфолио*:* |  |
|  | **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  |   |

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Дата

МП

Приложение 2

**Критерии к оформлению и содержанию презентации**

1. Объём презентации – не более 10 слайдов.
2. Титульный лист.
3. Цели и задачи мероприятия/проекта.
4. Должен быть указан охват мероприятия/проекта с фотографиями.
5. Широко раскрыта и описана роль заявителя в мероприятии/проекте.
6. Авторы мероприятия/проекта.

Приложение 3

 **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**участника конкурса «Доброволец Московского района – 2019»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Фамилия, имя, отчество, место работы (или учебы) субъекта персональных данных | Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , (фамилия) (имя) (отчество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место работы (или учебы) |
| даю свое согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от третьих лиц) оператору: Отделу молодёжной политики и взаимодействию с общественными организациями Администрации Московского района |
| **2.** | Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных | Администрация Московского района Санкт-Петербурга  |
|  с целью: |
| **3.** | Цель обработки персональных данных | Составление списков участников конкурса, размещение информации об участниках и победителях в СМИ. |
|  в объеме: |
| **4.** | Перечень обрабатываемых персональных данных  | Фамилия, Имя, Отчество, Субъект Федерации, Город (населенный пункт), паспортные данные, полное название места работы, должность на основной работе с указанием всех подразделений места работы, статус, ученая степень, год получения, дата рождения, год начала обучения и год окончания вуза, специальность, научное направление, научная специальность, монографии, научные работы, учебники, учебные пособия, премии, дипломы, медали, почетные грамоты иные награды различного уровня, звания, ордены почетные грамоты и благодарности, гранты, патенты на изобретения, инновационные проекты, спортивные достижения, контактная информация: e-mail, телефон (с кодом города) и др. |
|  для совершения: |
| **5.** | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие  |  действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, учет, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение.  |
|  с использованием: |
| **6.** | Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных | Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. |
| **7.** | Срок, течение которого действует согласие | Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, или 21 год с момента подписания согласия. |
| **8.** | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных | В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.  |
| **9.** | Дата и подпись субъекта персональных данных | \_\_ \_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) (подпись) |